|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Checklist** | Week of : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Date | Date | Date | Date | Date | Date | Date |  |
| **Tasks** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1. |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4. |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5. |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6. |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 7. |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |   |   |